

ЗАЯВКА

за калибриране на средства за измерване

От фирма:.....

Адрес на регистрация:.....

ИД (булстат) №..... ИД по ДДС № BG

Получател на фактура /име, фамилия/:.....

Лице за контакти /име, фамилия/:.....

Адрес за получаване /служебен/:.....

Наименование и адрес на обекта.....

Телефон /служебен/:.....

e-mail /служебен/:.....

Начин на плащане:.....
/по банков път с проформа фактура; с пощенски паричен превод по Спиди /

Списък на заявените за калибриране средства за измерване

№	Наименование на средство за измерване, тип,И№	Характеристики		Точки на калибриране	Дата за калибриране
		Обхват	Скално деление		

ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. [.....]

2. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЯВКАТА/ ПОРЪЧКАТА ЗА КАЛИБРИРАНЕ

2.1. Изпълнителят извършва калибрирането като независима страна, съвместно и прилагайки най-добрите знания и умения

2.2. Заявителят не бива да дава на лабораторията каквито и да било указания, които биха могли да объркат фактическото положение или резултатите от калибрирането. **ЗАЯВИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цялата необходима информация и съдействие за извършване на калибрирането.

2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговият персонал не са ангажирани в никакви дейности, които могат да бъдат в конфликт с независимостта на преценката им и с тяхната безпристрасност по отношение на дейностите им по калибриране

2.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да опазва производствената и търговската тайна за информацията получена от клиентите при калибриране и съхраняване на документите от калибриране.

2.5. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е задължен по закон да оповести конфиденциална информация, той е задължен да уведоми **ЗАЯВИТЕЛЯ** за оповестената информация.

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да запазва конфиденциалността на информацията получена от други източници, различни от **ЗАЯВИТЕЛЯ**.

2.7. Всяка от страните, в качеството си на Администратор на лични данни, обработва получените от насрещната страна Лични данни (име, фамилия, служебни данни за контакт - адрес, телефон, електронна поща,) при стриктно спазване на изискванията на приложимото законодателство само за целите на сключване и изпълнение на настоящата заявка, както и за защита на законните си интереси в случай на неизпълнението му. Всяка от страните, в качеството си на предоставящ лични данни гарантира, че личните данни, които предоставя за обработване са получени и обработвани от него в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни („Регламентът“) и приложимото законодателство и че има право да ги предостави на другата страна.

Всяка от страните в качеството си на администратор/обработващ получените от другата страна данни ще обработва тези лични данни, съгласно изискванията на чл. 28 от Регламента, както и на действащото българско законодателство. По-конкретно получаващата страна се задължава:

- да обработва горе предоставените лични данни само във връзка с изпълнение на договорените дейности, за целите, произтичащи от тях и в рамките на срока, който е необходим според договореното, освен ако е задължен да извърши обработването по силата на приложимото спрямо него право или в защита на свой легитимен интерес.

- да не разкрива или предоставя горе описаните лични данни на трети лица, освен при наличие на законово задължение за това.

3. [.....]

4. [.....]

5. [.....]

6. ПРИЕМАНЕ НА ИЗРАБОТЕНОТО

6.1. Ако поръчката е изпълнена от Изпълнителя в договорените срокове, количество и качество, Заявителят е длъжен да приеме изработеното в 7 –дневен срок от уведомяването му от Изпълнителя за приключване на изпълнението.

6.2. При предаването на средствата за измерване от и на Заявителя, чрез използването на куриерски услуги, то отговорността се носи изцяло от Заявителя.

6.3. Заявителят е длъжен да прегледа документацията от извършеното калибриране в 7 -дневен срок след получаването ѝ и ако не отговаря на изискванията, да уведоми незабавно Изпълнителя. Ако Заявителят не направи това, то тя се смята за одобрена. При наличие на недостатъци, които не могат да се открият при обикновения начин на приемане на извършената работа или се появяват по късно, Заявителят трябва да извести Изпълнителя веднага след откриването им, но не по-късно от 6-месеца от изпълнението на услугата.

7. [.....]

8. РЕКЛАМАЦИИ

8.1. Жалби или възражения се подават писмено на адреса или по електронната поща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Срокът за подаване на жалби е до 6 (шест) месеца след получаване на документите, по които клиентът възразява. За промяна на обстоятелства на **ЗАЯВИТЕЛЯ**, след приключване на калибрирането и предаване на резултатите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носи отговорност.

8.2. Всички жалби или възражения се разглеждат в срок до 7(седем) работни дни след датата на регистрирането им.

Пълната версия на **ОБЩИ УСЛОВИЯ** е публикувана на www.denev-d.com

Декларирам че съм запознат и приемам общите условия

Дата:.....

ЗАЯВИТЕЛ:

(име и фамилия, подпис)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

(приел заявката име и фамилия, подпис)

Попълва се от лабораторията:

1. Клиент: нов стар

2. Качество на услуга:

удовлетворен неудовлетворен

- резултати - резултати

- срок - срок

- обслужване - обслужване

- цена - цена

3. Информация за лабораторията:

препоръка от др.клиенти интернет други:.....

4.Препоръки/оплаквания:

5.Оценка на риск за безпристрастност : няма има